

EINFACH NÄHER.

Stand 07.12.2020

Herzlich Willkommen im EPSILON Partnerportal!

Verträge, Abrechnungsbelege, Provisionslisten, Akademie-Buchungen und vieles mehr – unser Portal bietet umfassende und schnell abrufbare Informationen. Mit dem EPSILON Partnerportal vereinfachen wir den Zugriff auf Informationen und erleichtern so Ihre tägliche Arbeit.

Auf den nächsten Seiten finden Sie eine kurze Anleitung für das Portal. Für eine einfache Suche, nutzen Sie bitte das Inhaltsverzeichnis.

Haben Sie noch Fragen? Wir stehen Ihnen gerne zur Verfügung 09286/9404-400!





Meine Daten

Über den Reiter "Meine Daten" können Mitarbeiter- sowie die Administrationsrechte verwaltet werden. In der linken Spalte unter "Kontakte" sehen Sie die Firmen-Stammdaten und die angelegten Mitarbeiter Ihres Unternehmens.

Durch einen Klick auf die Firma oder den Namen sehen Sie in der rechten Spalte die angegebenen Kontaktdaten der Firma oder Ihres Mitarbeiters sowie die Administrationsrechte die ihm zugewiesen sind.

| Portal Aktiv: | Diese Person erhält einen Zugang zum Portal, zu allgemeinen Informationen und Dokumente. |
|-------------------------|---|
| Portal Admin: | Diese Person ist Administrator für "Meine Daten" und erhält Einsicht auf den Dokumentenordner "Verträge". |
| Provisionsabrechnungen: | Diese Person erhält Einsicht auf den Ordner "Provisionsabrechnung" und erhält Infomails über neue |
| | Provisionsabrechnungen. |
| Provisionslisten: | Diese Person erhält Einsicht auf den Ordner "Provisionslisten" und erhält Infomails über neue Provisionslisten. |
| Wochennewsletter: | Diese Person erhält den "Provisionsneutralen" Epsilon Newsletter per E-Mail. |
| Akademie-News: | Diese Person erhält Einladungen und News zu Online-Seminaren. |

| Epsilon Partnerportal | | | | | Hilfe/FAQ |
|---|-----------|--|--|-------------|-----------|
| START DOKUMENTE - SERVICE - | PORTALE 👻 | AKADEMIE + | | MEINE DATEN | ABMELDEN |
| Kontakte | | Firmendaten | | | |
| Suchen • Neuen Kontakt Hinzufügen | Q | E-Mail-Adresse für sensible Daten: Abrechnungs-, Zahlungs- und Vertragsangelegenheiten | ⊠ abrechnung@epsilon-telecom.de | | |
| Firmen-Stammdaten A Herr Dirk Ellmer A Herr Günther Franz | | Firma: | 🐗 Testhändler VP-Portal | | |
| A Herrn Rainer Kirsch A Herrn Max Muster | | Firmemanschrift & Kontakt: | ✓ Ziegeleistr. 2 ♣ 95145 Oberkotzau ➡ DE ▲ +49 9286 9404100 | | |
| A Herr Bernd Schuster | | ✔ Firmendaten bearbeiten | ⊠ post@epsilon-telecom de | | |

| Epsilon Partnerportal | | | | | Hilfe/FAQ |
|---------------------------------------|---|----------------|---|-------------|-----------|
| START DOKUMENTE - SERVICE - PORTALE - | AKADEMIE 🔫 | | | MEINE DATEN | ABMELDEN |
| Kontakte | Details Ansprechpartner G | Gebuchte Kurse | | | |
| Suchen Q | Ansprechpartner & Kontak | kt: | ▲ Herr Günther Franz Geschäftsführer ▲ ETC182132 (Benutzemanne) ↓ +49 9286 9404-400 | | |
| # Firmen-Stammdaten | | | ⊠ akademie@epsilon-telecom.de | | |
| A Herr Dirk Ellmer | Portal-Aktiv: | | ja | | |
| Lerr Günther Franz | Portal-Admin: Provisionsabrechnungen: Provisionslisten: | | ja nein ia | | |
| & Rainer Kirsch | Wochennewsletter: Akademie-News: | | ja ja | | |
| Lerr Max Muster | | | | | |
| Lerr Bernd Schuster | Firma: | | # Testhändler VP-Portal | | |
| | Bearbeiten 🗙 Löschen | | | | |



Meine Daten Neue Mitarbeiter anlegen

- 1. Gehen Sie auf der Startseite auf den Reiter "Meine Daten".
- 2. Wählen Sie "Neuen Kontakt hinzufügen" um einen neuen Mitarbeiter anzulegen.

| START DORUMENTE + SERVICE + | PORTALE + | | MEINE DATEN ABM |
|-----------------------------|--|---|-----------------|
| Kontakte | Details Ansprechpartner | | |
| Suchen | Q Firma: | 🗰 Test GmbH & Co. KG | |
| Herr Kurt Cobamikus | Ansprechpartner & Kontakt: | Herr Max Muster Geschäftsfährer EFC123456 (Sundamann) | |
| 🌢 Frau Else Eimer | _ | | |
| A Herr Max Muster | Portal-Aktiv: | ja | |
| A Herr Jonny Kong | Portal-Admin: Provisionsabrechnungen: | ja ja | |
| A Herr Jacky Zahn | Newsletter: | ja ja | |
| | Firmemanschrift & Kontakt: | → Musterstraße 115 # 05145 Objecture | |
| | | © DE | |
| | | K +49 123 123456 ⊠ test@test.de | |

3. Tragen Sie unter "Ansprechpartner" die Informationen des Mitarbeiters ein.

| and an and a service of a service of | PORTALE - | | MEINE DATEN ABME |
|--------------------------------------|---------------|-------------------------------------|--|
| | | | |
| rmenname: NavTel OmbH | | Firmenzusatz: | |
| | | | |
| Isprechpartner | | | |
| Anrede" Titel: | Vorname: | Telefon/Geschäftlich: | Telefon/Geschäftlich 2: |
| Files. | | | |
| | | | |
| ~ | Geburtsdatum: | Telefon/Mabil: | Telefon/Mobil 2: |
| Name: | Geburtsdatum: | Telefon/Mobil: | Telefon/Mobil 2: |
| Name: | Geburtsdatum: | Telefon/Mobil: Fax/Geschäftlich: | Telefon/Mobil 2: E-Mail/Geschäftlich: |

Meine Daten Neue Mitarbeiter anlegen



4. Legen Sie unter "Berechtigungen" fest, welche Informationen der Mitarbeiter erhalten soll.

| Portal Aktiv: | Diese Person erhält einen Zugang zum Portal, zu allgemeinen Informationen und Dokumente. |
|-------------------------|---|
| Portal Admin: | Diese Person ist Administrator für "Meine Daten" und erhält Einsicht auf den Dokumentenordner "Verträge". |
| Provisionsabrechnungen: | Diese Person erhält Einsicht auf den Ordner "Provisionsabrechnung" und erhält Infomails über neue |
| | Provisionsabrechnungen. |
| Provisionslisten: | Diese Person erhält Einsicht auf den Ordner "Provisionslisten" und erhält Infomails über neue Provisionslisten. |
| Wochennewsletter: | Diese Person erhält den "Provisionsneutralen" Epsilon Newsletter per E-Mail. |
| Akademie-News: | Diese Person erhält Einladungen und News zu Online-Seminaren. |

| Anrede* Titel: | Vorname: | | Telefon/Geschäf | ftlich: | Telefon/Geschäftlich 2: |
|---|------------|--|--|--|---|
| Name: | Geburtsdat | tum: | Telefon/Mobil: | | Telefon/Mobil 2: |
| | | | | | |
| | | | Fax/Geschäftlich | h: | E-Mail/Geschäftlich: |
| Abteilung: | | | | | |
| Abteilung: | | | E-Mail/Geschäftl | lich 2: | |
| Abteilung: | | | E-Mail/Geschäftl | lich 2: |] |
| Abteilung: | | | E-Mail/Geschäftl | lich 2: | |
| Abteilung: | | | E-Mail/Geschäftl | lich 2: | |
| Abteilung: | | Provisionslisten | E-Mail/Geschäftl | lich 2: | lennewsletter |
| Abteilung: rechtigungen Portal Aktiv ese Person erhält einen Zugang zum Portal, z gemeinen Informationen und Dokumente. | zu | Diese Person erhält Einsic "Provisionslisten" und erhä Provisionslisten. | E-Mail/Geschäftl It auf den Ordner Infomails über neue | lich 2: Woch Diese Pe Wochenn | rennewsletter rson erhält den "Provisionsneutralen" Epsilon rewsletter per E-Mail. |
| Abteilung: | zu | Provisionslisten Diese Person erhält Einsici "Provisionslisten" und erhä Provisionslisten. Provisionslisten. | E-Mail/Geschäftl | lich 2: Uvoch Diese Pe Wochenn Akadu | tennewsletter rson erhält den "Provisionsneutralen" Epsilon newsletter per E-Mail. emle-News |

- 5. Klicken Sie auf "Speichern".
- 6. Der Mitarbeiter ist jetzt angelegt und erscheint in der allgemeinen Übersicht unter "Meine Daten". Er erhält eine E-Mail mit den Zugangsdaten an die von Ihnen angegebene E-Mail Adresse.



Meine Daten Vorhandene Mitarbeiter für das Portal aktivieren

- 1. Gehen Sie auf der Startseite auf den Reiter "Meine Daten"
- 2. Wählen Sie den gewünschten Mitarbeiter aus.

| START DOKUMENTE + SE | ervice + Portale + | | | MEINE DATEN ABMELDE |
|---|--------------------|---|---|---------------------|
| Kontakte | | Details Ansprechpartner | | |
| Suchen | Q | Firma: | 🗰 Test GmbH & Co. KG | |
| Herr Kurt Cobainikus Frau Else Eimer | | Ansprechpartner & Kontakt: | Lefter Max Muster Geschäftsbilver Left(123456 (menteurum)) C +49 123 123455 ⊡ test@test.de | |
| Herr Max Muster Herr Jonny Kong Herr Jacky Zahn | | Portal-Aktiv: Portal-Admin: Provisionsabrechnungen: Provisionslisten: Newsletter: | а ја ја ја | |
| | | Firmemanschrift & Kontakt: | ✓ Mutestole 115 # 55145 Obe/rotza Φ DE C + 48 323 213456 E tref/Dest.de | |

3. Auf der rechten Seite sehen Sie ob der Mitarbeiter bereits für das Portal aktiviert ist. Portal-Aktiv = Ja oder Nein.

| TART DOKUMENTE + SERV | NCE - PORTALE - | | | MEINE DATEN ABMELD |
|--|-----------------|--|---|--------------------|
| Kontakte | | Details Ansprechpartner | | |
| Suchen | Q | Firma: | # Test GmbH & Co. KG | |
| Herr Kurt Cobainikus | | Ansprechpartner & Kontakt: | Ler Mac Muster Geschäftsführer LEC(123456 _genuterrent) ⊂ +39.123.123456 | |
| ▲ Frau Else Elmer ▲ Herr Max Muster | | Portal-Aktiv: | i≊ test®test.de | |
| ≜ Herr Jonny Kong ≜ Herr Jacky Zahn | | Povisionsabrechnungen: Provisionslisten: Newsletter: | ja ja ja | |
| | | Firmemanschrift & Kontakt: | ✓ Musterstraße 115 # 55145 Obe/kotaa ♥ DE ↓ +49 123 123456 E: Het@Dest.de | |



Meine Daten Vorhandene Mitarbeiter für das Portal aktivieren

4. Steht der Mitarbeiter noch auf Portal-Aktiv = Nein, wählen Sie bitte "Bearbeiten".

| TART DOKUMENTE + SERV | NCE + PORTALE + | | | MEINE DATEN ABMELO |
|--|-----------------|---|--|--------------------|
| Kontakte | | Details Ansprechpartner | | |
| Suchen | Q | Firma: | # Test GmbH & Co. KG | |
| Herr Kurt Cobainikus | | Ansprechpartner & Kontakt: | Herr Max Muster Geschäftsführer EFC123456 (brunzbermei) L = 49 123 12456 | |
| A Frau Else Eimer | _ | | ⊠ test©test.de | |
| Herr Max Muster Herr Jonny Kong | | Portal-Aktiv: Portal-Admin: Provisionsabrechnungen: | ja ja ja | |
| 🛔 Herr Jacky Zahn | | Provisionslisten: Newsletter: | ja ja | |
| | | Firmemanschrift & Kontakt: | ✓ Musterstraße 115 # 95145 Oberkotzau © DE ↓ 4/9 122 123456 | |

- 5. Aktivieren Sie unter "Berechtigungen" den Zugang zum Portal. 6. Einen neuen Kontakt hinzufügen Ansprechpartner Telefon/Geschäftlich 2: Anrede* Titel: Vorname: Telefon/Geschäftlich: ~ Name: Geburtsdatum: Telefon/Mobil: Telefon/Mobil 2: E-Mail/Geschäftlich: Fax/Geschäftlich: Abteilung: \sim E-Mail/Geschäftlich 2: Berechtigungen Portal Aktiv Provisionslisten □ Wochennewsletter Diese Person erhält einen Zugang zum Portal, zu Diese Person erhält Einsicht auf den Ordner Diese Person erhält den "Provisionsneutralen" Epsilon allgemeinen Informationen und Dokumente. "Provisionslisten" und erhält Infomails über neue Wochennewsletter per E-Mail. Provisionslisten. Portal Admin Provisionsabrechnungen Akademie-News Diese Person ist Administrator für "Meine Daten" und erhält Diese Person erhält Einsicht auf den Ordner Diese Person erhält Einladungen und News zu Webinare und Einsicht auf den Dokumentenordner "Verträge". "Provisionsabrechnung". Seminare. 🖺 Speichern 🗙 Abbrechen



Meine Daten Vorhandene Mitarbeiter für das Portal aktivieren

7. Klicken Sie auf "Speichern".

Ihr Mitarbeiter erhält jetzt die Zugangsdaten an die hinterlegte E-Mail Adresse. Bitte beachten Sie, dass es aufgrund der Neuregistrierung bis zu zwei Stunden dauern kann bis Ihr Mitarbeiter die Zugangsdaten erhält!



Meine Daten Daten Ansprechpartner & Berechtigungen bearbeiten

- 1. Gehen Sie auf der Startseite auf den Reiter "Meine Daten"
- 2. Wählen Sie "Bearbeiten" um die Daten eines Mitarbeiters zu bearbeiten.

| TART DORUMENTE + SERVICE + | PORTALE + | | MEINE DATEN ABMELDE |
|----------------------------|-----------|----------------------------------|--|
| Kontakte | | Details Ansprechpartner | |
| Suchen | Q | Firma: | # Test GribH & Co. KG |
| A Herr Kurt Cobainikus | Î | Ansprechpartner & Kontakt: | ▲ Herr Max Muster [Gaschaftskihrer ▲ ETC123456 |
| 🌢 Frau Else Eimer | _ | | ⊂ +49 121 12459 ⊠ test®tex.de |
| A Herr Max Muster | _ | Portal-Aktiv: Portal-Admin: | ja ja |
| 🛔 Herr Jacky Zahn | | Provisionslisten: Newsletter: | u A |
| | | Firmemanschrift & Kontakt: | |
| | | | 4. +49 123 123456 ⊠ test0test.de |

3. Unter "Ansprechpartner" können Sie die Daten des Mitarbeiters bearbeiten

Die Firmendaten können nur bedingtbearbeitet werden. Falls Sie Ihre Firmendaten ändern möchten nehmen Sie bitte Kontakt mit uns auf: 09286/9404-400 oder willkommen@epsilon-telecom.de

| Firmendaten | | |
|--|-------------------------|--|
| Firmenname: | Firmenzusatz | |
| Testhändler VP-Portal | | |
| E-Mail-Adresse für sensible Daten: Abrechnungs-, Zahlungs- und | E-Mail-Adresse Zentral: | |
| Vertragsangelegenheiten | post@epsilon-telecom.de | |
| abrechnung@epsilon-telecom.de | Telefonnumer Zentral: | |
| | +49 9286 9404100 | |
| Faxnummer Zentral: | | |
| | | |
| 🖺 Speichern 🔰 | t Abbrechen | |

Meine Daten Daten Ansprechpartner & Berechtigungen bearbeiten

4. Legen Sie unter "Berechtigungen" fest, welche Informationen der Mitarbeiter erhalten soll.

| Portal Aktiv: | Diese Person erhält einen Zugang zum Portal, zu allgemeinen Informationen und Dokumenten. |
|-------------------------|---|
| Portal Admin: | Diese Person ist Administrator für "Meine Daten" und erhält Einsicht auf den Dokumentenordner "Verträge". |
| Provisionsabrechnungen: | Diese Person erhält Einsicht auf den Ordner "Provisionsabrechnung" und erhält Infomails über neue |
| | Provisionsabrechnungen. |
| Provisionslisten: | Diese Person erhält Einsicht auf den Ordner "Provisionslisten" und erhält Infomails über neue Provisionslisten. |
| Wochennewsletter: | Diese Person erhält den "Provisionsneutralen" Epsilon Newsletter per E-Mail. |
| Akademie-News: | Diese Person erhält Einladungen und News zu Online-Seminaren. |
| | |

Berechtigungen

□ Portal Aktiv

Diese Person erhält einen Zugang zum Portal, zu allgemeinen Informationen und Dokumente.

□ Portal Admin

Diese Person ist Administrator für "Meine Daten" und erhält Einsicht auf den Dokumentenordner "Verträge".

5. Klicken Sie auf "Speichern".

Provisionslisten

Diese Person erhält Einsicht auf den Ordner "Provisionslisten" und erhält Infomails über neue Provisionslisten.

Provisionsabrechnungen

Diese Person erhält Einsicht auf den Ordner "Provisionsabrechnung".

Speichern X Abbrech

□ Wochennewsletter

Diese Person erhält den "Provisionsneutralen" Epsilon Wochennewsletter per E-Mail.

Akademie-News

Diese Person erhält Einladungen und News zu Webinare und Seminare.





Dokumente (Nur Verfügbar soweit Berechtigung vorhanden)

Über den Reiter "Dokumente" finden Sie

- Abrechnungsbelege Hier finden Sie Provisionsabrechnungen.
- Provisionslisten

Hier finden Sie die aktuellen Provisionslisten der Netzbetreiber.

- Verträge

Hier finden Sie die aktuellen Vertragsdokumente.

| SEpsilon Partnerportal | | HitoFAQ |
|--|--|--|
| START DOKUMENTE + SERVICE + N | ATZBETRIBER + AKADEMIE + | MEINE DATEN ABMELDEN |
| P ^{onderater} t kombiniert, | O ₂ Business Fusion: Das Rundum-Paket für Mobilfunk, Internet un Mehr Informationen hier! | nd Festnetz. |
| clever ge spa rt | 0008000 | Business |
| DOKUMENTE ?) SERVICE | EPSILON AKADEMIE | Ageloggt Michael Starm Benutzername: Mo-michael starm Bathander VP-Portal (30927) * win Anspreichpatrier: teame anzeigen * Workleic, Adman Regionalieter Suid E. Mall: Sonan udvordigension telecom de Rithummer Hole: +49 1719 1999019 Vertriebasseistenz Fulls: winnebasseistenz Fulls: winnebasseistenz Fulls: winnebasseistenz Bathammer -49 200 940-4400 |
| ⑦ Epsilon | Explor Teason Onk/ Explorations of IPO Holding AD(Zeplorations) of IPO Holding AD(Zeplorations) Tealors 49 2028 504-400 Tealors 49 2028 504-103 | Javoa-Iotha (928) 454 40 Gaudelhasten MoFr. Ol 80 - 17 30 Uki) Dalmechtiz Nichtigkedingungen Kontat |



Dokumente

- Abrechnungsbelege (Nur Verfügbar soweit Berechtigung vorhanden)

1. Gehen Sie auf der Startseite auf den Reiter "Dokumente"

2. Wählen Sie "Abrechnungsbelege"

3. Sie können sich Ihre Belege nach div. Vorgaben sortieren

- Es werden Ihnen Netzbetreiber, Belegnummer, Belegdatum und der Status angezeigt
- Der gewünschte Beleg kann über "Download" heruntergeladen werden

| Epsilon Partner | portal | | | | | Hilfe |
|---|-------------------------|--------------------------|-------------|-------------|-------------|----------|
| START DOKUMENTE - | SERVICE - | PORTALE + | AKADEMIE + | | MEINE DATEN | ABMELDEN |
| Provisionsabrechnungs | -Belege 2018 | | | | | |
| Suche: Netzbetreiber, Erstelldatum, Belegnummer oc | er Status | Zeitraum: Alle Monate | | Jahr: | | ~ |
| Netzbetreiber | Erstelldatum | Тур | Belegnummer | Link | Status | |
| 🕒 Congstar | 8 05.10.2018 | 🗞 Beleg | 3918009956 | 🛓 Download | gelesen | |
| 🕒 Congstar | & 05.10.2018 | 🗞 EVN Lang | 3918009956 | La Download | Neu | |
| 🖹 Congstar | & 05.10.2018 | in EVN Lang | 3918009956 | Lownload | gelesen | |
| 🔀 TelekomMobilfunk | & 05.10.2018 | 🚓 Beleg | 0118009957 | L Download | Neu | |
| 👌 TelekomMobilfunk | & 05.10.2018 | in EVN Lang | 0118009957 | Ł Download | Neu | |
| 🖹 TelekomMobilfunk | & 05.10.2018 | 🚓 EVN Lang | 0118009957 | Ł Download | gelesen | |
| 🕒 VF MF + VF FN | & 04.10.2018 | 🚓 Beleg | 1318009930 | 🛓 Download | Neu | |
| 👌 VF MF + VF FN | & 04.10.2018 | 🚓 EVN Lang | 1318009930 | 🛓 Download | Neu | |
| VF MF + VF FN | & 04.10.2018 | 🗞 EVN Lang | 1318009930 | 🛓 Download | Neu | |



Service

Über den Reiter "Service" finden Sie

- Tickets

Hier können Sie den Status Ihrer aktuellen Anfragen (Rückrufbitte, Provisionsreklamation, Verfügbarkeitsanfrage) überprüfen und bearbeiten.

- Provisionsreklamation Formular zur Provisionsreklamation beim Netzbetreiber
- Rückrufbitte Sie haben Fragen oder wünschen ein persönliches Gespräch? Mit diesem Formular können Sie um einen Rückruf bitten.
- Angebots- und Projektanfrage

Das Angebotsformular hilft alle für uns relevanten Daten entsprechend zu übermitteln und Ihnen zeitnah ein entsprechendes Angebot zu senden.





| Se | ervice | |
|----|---------|---|
| - | Tickets | 5 |

1. Gehen Sie auf der Startseite auf den Reiter "Service"

2. Wählen Sie "Tickets"

3. Hier finden Sie Ihre Tickets

- In der linken Spalte sehen Sie alle Tickets sortiert nach Ticketnummer
- Hinter der Ticketnummer finden Sie den Status (offen oder geschlossen)
- Auf der rechten Seite finden Sie weitere Informationen zu dem ausgewählten Ticket (Dateianhänge, Kommentare, Status...)

Sobald sich der Status Ihres Tickets ändern, erhalten Sie eine separate Information per E-Mail.

| | | Hilfe/FAQ |
|--|-----------------|---|
| START DOKUMENTE • SERVICE • | PORTALE - | AKADEMIE + ABMELDEN ABMELDEN |
| Tickets: | × 131 Provision | nsreklamation, 01.10.2018 (geschlossen) |
| Suchen | Kategorie | So Telekom Mobilfunk GK und PK |
| x 131 Provisionsreklamation, 01.10.2018 (geschlossen) Telekom Mobilfunk GK und PK | Kontakt | & Markus Feyler 030/5555 m.feyler@mustermail.com |
| ★ 130 Angebots- und Projektanfrage, 01.10.2018 (geschlossen) Musterfirma, Max | Nachricht: | für den Vertrag habe ich noch keine Provision bekommen - bitte prüfen. |
| * 129 Rückrufbitte, 01.10.2018 (geschlossen) Markus Feyler | Dateien | |
| | 01.10.2018 | Reklamationsvorlage_TelekomMobilfunk_01.10.2018.xlsx |
| | Kommentare | |
| | 01.10.2018 | Epsilon Hallo Markus, |
| | | die erste Rufnummer wurde bereits mit Abrechnung 4759875 ausbezahlt. Die zeite Rufnummer habe ich eben beim Netzbetreiber reklamiert |
| | | Gruß aus Oberkotzau Frank |



Service Provisionsreklamation

- 1. Gehen Sie auf der Startseite auf den Reiter "Service"
- 2. Wählen Sie "Provisionsreklamation"
- 3. Geben Sie die Angaben zu Ihrer Reklamation ein
 - Kategorie auswählen
 - Beschreibung einfügen

| TART DOKUMENTE - SERVICE - | PORTALE - AKADEMIE - | | MEINE DATEN ABME |
|--|--|---|---|
| Provisionsreklamation | | | |
| Sehr geehrter Partner, nach Auswahl der Kategorie wird ihnen automatisc einer kurzen Beschreibung zur weiteren Bearbeitung. Für die Reklamation nachträglich hochladen können. (Wir benötigen zu jeder reklamierten Pos | he die entsprechende EXCEL-Vorlage des Netzbetreibers zum beim Netzbetreiber benötigen wir zusätzlich die Auftragsbestä lion einen Auftragsnachweis. Für Telefonica neben dem Auftra | Download zu Verfügung gestellt. Die voliständig ausgefüllte EXCEL- gungen, welche Sie zusammen mit der Excelliste (Sammelupload) o gs PDF auch die Bestatigungsmall. Bei Vodafone zusätzlich den Be | Liste senden sie uns (nach Zwischenspeicherung) zusamme der zu einem späteren Zeitpunkt in der Ticketübersicht treuungsvertrag, wenn vorhanden) |
| Angaben zu Ihrer Reklamation | | | |
| | | | |
| Kategorie* | Beschreibung* | | |
| Kategorie* | Beschreibung* | | |
| Kategorie* | Beschreibung* | | |
| Kategorie* Epsilon Telskom Mobilfunk GK und PK | Beschreibung* | | |
| Kategorie* Epsion Telekom Mobilfunk GK und PK Telekom Festnetz PK / T-Home Telekom Festnetz GK | Beschreibung* | | |
| Kategorie* Epsion Telekom Hobilfunk GK und PK Telekom Festnetz FK / T-Home Telekom Festnetz GK Vodafore Mobilfunk | Beschreibung* | | |
| Kategorie* Epsion Telekom Mobilfunk CK und PK Telekom Festnetz FK / T-Home Telekom Festnetz CK Vodafone Mobilfunk EK Vodafone Festnetz | Beschreibung* | | |
| Kategorie* Epsion Telekom Festnetz DK Vodafone Mobilfunk Vodafone Festnetz Telefonica Mobilfunk: | Beschreibung* | | |
| Kategorie* Epsion Telekom Mobilfunk GK und PK Telekom Festnetz GK Vodafone Mobilfunk Ev Vodafone Festnetz Telefonica Restnetz Telefonica Festnetz Telefonica restnetz Telefonica restnetz | Beschreibung* | 2. Ausgefüllte Excel-Datei hochladen* | |
| Kategorie* Epsion Telekom Mobilfunk GK und PK Telekom Festnetz PK / T-Home Telekom Festnetz GK Vodafone Mobilfunk Ext Vodafone Mobilfunk Telefonica Festnetz Wireless Logic Trunbone | Beschreibung* | 2. Ausgefüllte Excel-Datei hochladen* Keine Datei ausgewählt | ▲ Datei auswahler |
| Kategorie* Epsilon Telekom Festnetz FK / T+Home Telekom Festnetz FK / T+Home Telekom Festnetz GK Vodafone Molifunk Vodafone Festnetz Trelefonica Molifunk: Telefonica Festnetz Wireless Logic Truphone Unitymedia | Beschreibung* | 2. Ausgefüllte Excel-Datei hochladen* Keine Datei ausgewählt | ≜ Datei auswahier |
| Kategorie* Epsion Telekom Festnetz FK / T-Home Telekom Festnetz FK / T-Home Telekom Festnetz GK Vodafome Mobilfunk EX Vodafome Mobilfunk Telefonica Nestnetz Telefonica Nestnetz Wirelese Logic Truphone Unitymedia HwV-Rabett | Beschreibung* | 2. Ausgefullte Excel-Datei hochladen* Keine Datei ausgewähit | ≛ Datei auswahlet |

- 4. Je nachdem welche Kategorie Sie ausgewählt haben, erscheint das entsprechende Dokument als Excel-Datei.
- 5. Dieses Dokument bitte herunterladen, ausfüllen und wieder hochladen.

| Angaben zu inrer Keklamation | | |
|--|------------------------------|--|
| Kategorie* | Beschreibung* | |
| Vodalone Mobilfunk | × | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Excel-Datei herunterladen, ausfüllen & hochla | iden. | |
| Excel-Datei herunterladen, ausfüllen & hochla | iden . | |
| Excel-Datei herunterladen, ausfüllen & hochla 1. Excel-Datei zum Ausfüllen herunterladen | iden | spelalite Excel/Ontel hochisder* |
| Excel-Datei herunterladen, ausfüllen & hochla 1. Ercci Datei zum Ausfüllen herunterladen Vestiften Miskittek | nden Z. Auss Fisher 2 | sgefüllte Excel Ontel hochladen* Dahl ausgenäht |
| Excel-Datei herunterladen, ausfüllen & hochla 1. Excel Datei num Ausfüllen herunterladen Verkäner Moltflack | nden Z. Auss France T | sgefüllte Excel Date hochsden* Date ausgesällt |
| Excel-Datei herunterladen, ausfüllen & hochla 1. Excel Datei zum Ausfüllen herunterladen Verlahme dicktink | nden 12. Auto Factor D | sgefüllte Excel Ontel hochisden* Dahl auspenäht |



Service Provisionsreklamation

6. Ansprechpartner für Rückfragen wird vorausgefüllt, kann aber überschrieben werden.

| IT DODUMENTE - SERVICE - | PORTALE - | | | ANTINE CLATEN |
|---|--|---|---|---|
| | | | | |
| Provisionsreklamation | | | | |
| Sehr geeinter Partner, nach Auswahl der Kategorie wird Ihnen automatis- Beschreibung zur weiteren Bearbeitung, Für die Reklamaten beim Nacts- einen Auftraganachweis. Für Telefonks neben dem Auftrage PDF auch d | he die entisprechende EXCEL-Vorlage des Netzbeheibers zum Oownloz niniber benötigen wir zusätzlich die Auftragsbestätigungen, welche Sie r e Bestätigungsmalt. Bei Vodafene zusätzlich den Betreuungsvertrag, we | ed zu Verlügung gestellt. Die vollstindig ausgefüllte nach Arlage der Reklamation (Portal springt in die I ann vorhandan) | EXCEL-Liste senden sie ums (nach Zwischenspeict Ibersicht das Tickets) zusätzlich hochladen können | erung) zusammen nit einer kurzen (Wir benötigen zu jeder reklamierten Positi |
| | | | | |
| Excel-Datei herunterladen, ausfüllen & hochladen | | | | |
| 1. Excel-Datisi zum Ausfühlen herunterladen Vodafone Mobilinik | | 2. Ausgefüllte Excel-Datei hochladen* Reklamationsvorlage_VF_MF slex | | 📥 Oatel auswählen |
| Ansprechpartner für Rückfragen | | | | |
| Name, Vorname" | E-Mail-Adresse für Rückfragen" | | Rufnummer für Rückfragen* | |
| | | | | |
| | | | | d franching |

- 7. Zum Absenden der Daten drücken Sie auf "Senden"
- 8. Nachdem Sie die Reklamation angelegt haben, springt das Portal automatisch in die Übersicht der Tickets. Hier können Sie in Ihrem angelegten Ticket mit "Datei wählen" weitere Anhänge (für die Reklamation beim Netzbetreiber benötigen wir zusätzlich die Auftragsbestätigungen) hinzufügen. Wir benötigen zu jeder reklamierten Position einen Auftragsnachweis. Für Telefonica neben dem Auftrags PDF auch die Bestätigungsmail. Bei Vodafone zusätzlich den Betreuungsvertrag, wenn vorhanden

| 1011010- | # 200 Provisionsreklamat | tion, 22.06.2018 (offen) |
|---|--------------------------|---|
| Sachen | Kategorie | & Vodafone Festnetz |
| ore nam Tolestarwover, Daller in Farnas "TT MM LLLP", Status "offer" oder "geschlassen" | * Kastakt | May Master 1991567 may much select de |
| 200 Provisionsreklamation, 22.06.2018 (offen) Vodafone Feetnetz | Koltakt | A HIGH HIGH 12-9-01 HIGH HIGH WIGH UP |
| | Nachricht: | ● test2 |
| | Dateien | |
| | 22.06.2018 | Direct pdf |
| | | |



Netzbetreiber

Über den Reiter "Netzbetreiber" finden Sie im Dropdown-Menü eine Übersicht aller Netzbetreiber und Kooperationspartner, für die Sie eine VO-Nummer besitzen.

| Epsilon Partnerportal | | HITEFAQ |
|-----------------------------|--|--|
| START DOKUMENTE - SERVICE - | NETZBETREIBER - AKADEMIE + | MEINE DATEN ABMELDEN |
| $\mathbf{\cap}$ | Easter Phone von O ₂ – | A |
| \bigcup_{n} | ssende Lösung für | |
| < 2 | uelle Anforderungen | |
| Business | edenster Unternehmen. | |
| | Wertgarantie | |
| | Vodefone | Finaeload: Michael Sturm Bonutzername: hft-michael sturm |
| DOKUMENTE | EPSILON AKADEMIE | Testhändler VP-Portal (30957) |
| | Constar | |
| | 5667 | Mein Ansprechpartner: Teams anzeigen * |
| SERVICE | Truphone | Regionalieiter Süd |
| | Pusnet | E-Mail: adnan.udovcic@opsilon-telecom.de Rufnummer Mobil: +49 176 19990019 |
| | Versatel | Vertriebsassistenz |
| | Colt | Rufnummer: +49 9286 9404-400 |
| | | |
| | | Moine aktiven VO.Nummern: Mehr anzeigen * |
| O Epsilon | Egulari Takacim, Grobi (Ek: Unamohman de HED Stating AG) Zingels enalds D 59:141 Onamohman D 59:141 O 59:141 O 59:141 O 59:141 O 59:141 O 59:141 O | Sevice-tedfice (05/0 940-440) Impresson (deed aftuation: Mo, 41: 05 02 - 17 50 Unit) Delives/MUZ NutZurigsbedingungen Kotalak |

Sobald Sie eine Auswahl getroffen haben, erscheinen die Informationen zum jeweiligen Netzbetreiber:

Kurzbeschreibung

Hier finden Sie die Adressdaten, Service-Rufnummern, Kontaktdaten des EPSILON Experten-Teams und allgemeine Informationen zum Netzbetreiber

Vertriebsunterstützung

Hier liegen alle vertriebsunterstützenden Dokumente, wie u. a. Endgerätepreislisten, Formulare, Tarifinformationen.

Portallink

Hier finden Sie die direkten Verlinkungen zu den Portalen der Netzbetreiber.



AKADEMIE 360° powered by Epsilon

Über den Reiter "EPSILON AKADEMIE" finden Sie

Buchungen

Hier finden Sie die Übersicht aller Seminare und Online-Trainings, die Sie buchen können oder bereits besucht haben.

Kalender

Hier finden Sie die Kalenderübersicht zu allen Seminaren und Online-Trainings.





AKADEMIE 360° powered by Epsilon

- Buchungen
- 1. Gehen Sie auf der Startseite auf den Reiter "EPSILON AKADEMIE".
- 2. Wählen Sie "Buchungen".
- 3. Sie finden nun auf der linken Seite die Übersicht aller Seminare und Online-Trainings.
- 4. Wählen Sie aus folgenden Reitern

| Alle: | Hier erscheinen alle für Sie freigegebenen Seminare und Online-Trainings. |
|-----------------|--|
| Online-Seminar: | Hier erscheinen alle für Sie freigegeben Seminare, Schulungen und Workshops. |
| Web-Training: | Hier erscheinen alle für Sie freigegeben Online-Trainings zur Zertifizierung, Videoanleitungen |
| | und vieles mehr. |
| Archiv: | Hier finden Sie die Übersicht aller absolvierten Trainings inklusive der Schulungsunterlagen sowie das Zertifikat. |

- 5. Auf der rechten Seite oben finden Sie alle wichtigen Informationen zum ausgewählten Training.
- 6. Auf der rechten Seite unten finden Sie die Informationen zur Buchung (Buchungsstatus, Verfügbarkeit, Teilnehmerliste). Buchen Sie einen zuvor ausgewählten Kurs, indem Sie den Haken neben Ihrem Namen auswählen und anschließend den Button "Buchen" wählen. Der Administrator kann ein Training auf dieselbe Weise für seine Mitarbeiter buchen.
- 7. Stornieren Sie Ihre Teilnahme, in dem Sie auf der rechten Seite unten unter "Teilnehmerliste" den Mülleimer neben Ihrem Namen auswählen. Der Administrator kann die Teilnahme für einen seiner Mitarbeiter auf dieselbe Weise stornieren.

| And Sension Output: Sension Medit Such mach Karsnamm Typ: Online-Saminar Telekom Expert Tarfischulung 06.12.020 10.00 Uhr met genedit 06.12.020 10.00 Uhr met genedit Termin: Image: Comparison of the sension of the sense of the sension o | START DOKUMENTE - NETZBETR | KADEMIE 360° | Hifoffaq Meine daten Abmelden |
|--|---|----------------------------|--|
| Buche nach Karsnamen Typ: Online-Seminar Telekom Expert Tarifschulung 08 12 2020 10 00 Uhr next genacht Termin: M no 08.12 2020, 10 00 Uhr Vodafone Mobilitunk & Festnetz Fokustaritjortfolio und Aktionen 11 12 2020 10 00 Uhr next genacht Dauer: O 50 Minuten FUSION Iof Inside 14 12 2020 10 00 Uhr next genacht Beschreibung: Erfahren Sie alles rund um das Telekom Produktportfolio. Vodafone Expert Tarifschulung 15 12 2020 10 00 Uhr next genacht Beschreibung: Erfahren Sie alles rund um das Telekom Produktportfolio. Telekom Mobilitunk & Festnetz Fokustarifportfolio und Aktionen 16 12 2020 10 00 Uhr next genacht Festnetz Postnetz Festnetz Postnetz Vodafone Expert Tarifschulung 16 12 2020 10 00 Uhr next genacht Festnetz Postnetz Festnetz Postnetz Vodafone Expert Tarifschulung 16 12 2020 10 00 Uhr next genacht Postnetz Gunzepite Festnetz Postnetz Vodafone Expert Tarifschulung 16 12 2020 10 00 Uhr next genacht Postnetz Gunzepite Festnetz Postnetz Vodafone Expert Tarifschulung 16 12 2020 10 00 Uhr next genacht Postnetz Gunzepite Festnetz Postnetz Vodafone Expert Tarifschulung 16 12 2020 10 00 Uhr next genacht Postnetz Gunzepite Postnetz Gunzepite Vodafone Expert Tarifschulung 16 12 2020 10 00 Uhr next | Alle Seminar Online-Seminar Web-Training Archiv | lelekom Expert famschulung | |
| Telekom Expert Tarifschulung 0812 2020 10.00 Uhr netrgeneutet Orr: • Webinar: Termin: m. 08.12.2020, 10.00 Uhr m. strainestra | Suche nach Kursnamen | Тур: | Online-Seminar |
| 08.12.2020 10.00 Uhr instraement Termin: an 08.12.2020, 10.00 Uhr mit / 22.2020, 10.00 U | Telekom Expert Tarifschulung | Ort: | # Webinar |
| Voldione Mobiliture & Festnetz Fokustaritportfolio und Aktionen Dauer: 0 60 Minuten FUSION IoT Inside 14:12:2020 10:00 Ubr next genacht Anbieter: Telekom Voldione Expert Taritschulung 15:12:2020 10:00 Ubr next genacht Beschreibung: Erfahren Sie alles rund um das Telekom Produktoorfolio. Die Inhale in Übertlick: Voldione Expert Taritschulung 15:12:2020 10:00 Ubr next genacht Pauer: 0 60 Minuten Voldione Externing Angebotspräsentation und Aktionen 18:12:2020 10:00 Ubr next genacht Festinatz Voldione Externing Bedarfsanalyse mit der SPAL Technik Buchung | 08.12.2020 10:00 Uhr nicht gebucht | Termin: | 🏥 am 08.12.2020, 10.00 Uhr |
| FL32001 [10:00 Uhr] neidigendet Anbieter: Telekom FUSION IoT Inside 14:12:2020 [10:00 Uhr] neidigendet Erfahren Sie alles rund um das Telekom Produktoorfiolio. Ubertraite Die Innahe im Übertlick: Wodefone Expert Tarifischulung 15:12:2020 [10:00 Uhr] neidigendet Expert Tarifischulung 15:12:2020 [10:00 Uhr] neidigendet Telekom Mobilitumk & Festnetz Fokustarifiportfolio und Aktionen 18:12:2020 [10:00 Uhr] neitigendet Festinetz Pestinetz Vodafone Extearning Bedarfsanalyse mit der SPAL Technik Festinetz Vodafone Extearning DISS Modell Buchung | Vodafone Mobilfunk & Festnetz Fokustarifportfolio und Aktionen | Dauer: | O 60 Minuten |
| FUSION IoT Inside 14:12:2020 10:00 Ubr most generation Exterior Size alles rund um das Telekom Produktiontfolio. Uddone Expert Tarifschulung 15:12:2020 10:00 Ubr most generation Exterior Size alles rund um das Telekom Produktiontfolio. Telekom Mobilitumk & Festnetz Fokustarifiportfolio und Aktionen 16:12:2020 10:00 Ubr most generation Exterior Size alles rund um das Telekom Produktiontfolio. Voldafone ELearning Bedarfsamslyse mit der SPAL Technik Festnetz Voldafone ELearning DISG Modell Buchung | 11.12.2020 110.00 018 nicht geoucht | Anbieter: | Telekom |
| Vodafone Expert Tarifschulung Die Inhalte im Überblick: Vodafone Expert Tarifschulung Business Card Tarifs 15:12:20:20 10:00 Uhr next peakett Business Card Tarife Telekom Mobiltunk & Festnetz Fokustar/Iportfolio und Aktionen Fahmenwertrage für Business Tarife 16:12:20:20 10:00 Uhr next peakett Fahmenwertrage für Business Tarife Vodafone E-Learning Angebotspräsentation und Abschluss Festnetz Vodafone E-Learning Bedarfsanalyse mit der SPAL Technik Deutschland LAN Cloud PDX Vodafone E-Learning DISG Modell Buchung | FUSION IoT Inside 14.12.2020 10:00 Uhr nicht gebucht | Beschreibung: | Erfahren Sie alles rund um das Telekom Produktportfolio. |
| Vodafone ELearning Bedarfsanalyse mit der SPAL Technik Buchung Vodafone ELearning DISG Modell Buchung | | | Die Inhalte im Überblick: |
| Telekom Mobilitank & Festnetz Fokustariliportfolio und Aktionen 16:12:2220 10:00 Uhr netzenson Vodafone E-Learning Angebotspräsentation und Abschluss Vodafone E-Learning Bedarfsanelyse mit der SPAL Technik Vodafone E-Learning DISG Modell Buchung Buchung | Vodatone Expert Taritschulung 15.12.2020 10:00 Uhr nicht gebucht | | Mobiliumk ► Business Card Tarife |
| 18.12.2020 10.00 Uhr notr geneat Festinat2. Vodafone E-Learning Angebotspräsentation und Abschluss DeutschlandLAN Cloud PBX. Vodafone E-Learning Bedarfsanalyse mit der SPAL Technik ElbernetConned 2.0 | Telekom Mobilfunk & Festnetz Fokustarifoortfolio und Aktionen | | ► Rahmenverträge für Business Tarife ► Ablösekonzepte |
| Vodalone E-Learning Angebotspräsentation und Abschluss DeutschlandLAN Cloud PBX DeutschlandLAN Connect IP EthemetConnect 20 Vodalone E-Learning Bedarfsanalyse mit der SPAL Technik Vodalone E-Learning DISG Modell Buchung Buchung | 18.12.2020 10:00 Uhr nicht gebucht | | Festnatz |
| Vodalone ELearning DISG Modell Buchung | Vodafone E-Learning Angebotspräsentation und Abschluss | | DeutschlandLAN Cloud PBX DeutschlandLAN Cloud PBX |
| Vodafone ELearning Bedarfsanalyse mit der SPAL Technik | | | EthernetConnect 2.0 |
| Vodatone E-Learning DISG Modell Buchung | Vodafone E-Learning Bedarfsanalyse mit der SPAL Technik | | |
| Vodafone E-Learning DISG Modell Buchung | | | |
| | Vodafone E-Learning DISG Modell | Buchung | |
| Kurs-Nr.: TK-325 | Vedefans E. Laureine Engelschwarzenstellen | Kurs-Nr.: | TK-325 |
| Buchungsstatus: incht gebucht | volume c-coming copreniungsmarketing | Buchungsstatus: | i nicht gebucht |
| Vodalone E-Learning Gesprächsvorbereitung Verfügbarkeit: i Es gibt noch 39 freie Plätze | Vodafone E-Learning Gesprächsvorbereitung | Verfügbarkeit: | i. Es gibt noch 39 freie Plätze |



AKADEMIE 360° powered by Epsilon

- Kalender
- 1. Gehen Sie auf der Startseite auf den Reiter "EPSILON AKADEMIE".
- 2. Wählen Sie "Kalender".
- 3. Sie finden nun auf der linken Seite die Übersicht aller Anbieter, für die Sie eine aktive VO besitzen. Jedem Anbieter ist eine bestimmte Farbe zugeteilt.
- 4. Sie finden auf der rechten Seite den Kalender mit allen für Sie freigegebenen Trainings. Die Farben zeigen an um welchen Anbieter es sich handelt. Sobald Sie ein Training auswählen, öffnet sich das Informationsfeld. Diesem entnehmen Sie Titel, Datum, Zeit, Art des Trainings und Anbieter. Über "Details" gelangen Sie direkt zur Buchung.

| Epsilon Partnerportal | | 360° | | | | | Hilfe/FAQ |
|-----------------------------|-------------------|------------|---|------------|---------------------------------------|---------|-----------|
| START DOKUMENTE + SERVICE + | PORTALE - | AKADEMIE + | | | MEINE DAT | EN | ABMELDEN |
| Alle | < > JANUAR - 2019 | | | | | | |
| Arealcontrol | Montag | Dienstag | Mittwoch | Donnerstag | Freitag | Samstag | Sonntag |
| ● Congstar | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Epsilon Telecom | | | | | | | |
| ISEC7 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| ● K-Tel | | | | | | | |
| MMV Leasing | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| Telefónica | | | 10:00 TelekomDigital – DSL: der einfa | | 11:30 EPSILON Mobilfunk & CrossSelli | | |
| • Telekom | | 20 | 20 | | | 00 | |
| Teqcycle Solutions | 21 | 22 | 23 10:00 TelekomDigital – VolP für kompl | 24 | 10:00 EPSILON Festnetz & IP Aktione | 26 | 21 |
| Truphone | | | | | | | |
| Unitymedia | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | |
| • Vodafone | | | 10:00 TelekomDigital – Netzwerke & Z | | 10:00 EPSILON Mobilfunk & CrossSell | | |
| Wertgarantie | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 😑 Wireless Logic | | | 10:00 TelekomDigital – Der Alleskönn | | | | |
| | | | | | | | |

Der Administrator findet unter "Meine Daten", "gebuchte Kurse" eine Übersicht aller gebuchten Trainings für ihn und seine Mitarbeiter.

| Constitution تلتي Partnerportal در که | AKADEMIE 360° | HIBPETAQ MENIC DATEM AEMELDEN |
|---|------------------------------|---|
| Ale Seminar Online-Seminar Web-Training Archite | Telekom Expert Tarifschulung | |
| Suche nech Kursnamen | тур: | Online-Seminar |
| Telekom Expert Tarifschulung | Ort: | 🕷 Webinar |
| 08.12.2020 10:00 Uhr nicht gebucht | Termin: | 🛗 am 08.12.2020, 10.00 Uhr |
| Vodstone Mobilitumk & Festnetz Folustantiportfolio und Aktionen 11 12 2020 10 00 Uhr mottyehext EUSION to T Inside A 12 22020 10 00 Uhr mottyehext | Dauer: | O 60 Minuten |
| | Anbieter: | Telekom |
| | Beschreibung: | Erfahren Sie alles rund um das Telekom Produktportfolio. |
| Vodafone Expert Tarifischulung 15.12.2020 10.00 Uhr nicht gebucht | | De Innete mo Destruct. Mobilitaria ▶ Balaness Card Tarle ▶ Reharmantiata fair Barliness Tarlis |
| Telekom Mobilfunk & Festnetz Fokustarifportfolio und Aktionen 18.12.2020 10:00 Uhr micht gebucht | | ► Ablosekonzepte |
| Vodafone E-Learning Angebotspräsentation und Abschluss | | Doutschland.NH Cloud PBX Doutschland.NH Connect IP EthernetConnect 2 0 |
| Vodafone E-Learning Bedarfsanalyse mit der SPAL Technik | | |
| Vodafone E-Learning DISG Modell | Buchung | |
| Vedefone F-Learning Emoteblumeurserketing | Kurs-Nr.: | 1K-325 |
| reason creating contraction of the | Buchungsstatus: | i nicht gebucht |
| Vodafone E-Learning Gesprächsvorbereitung | Verfügbarkeit: | i Es gibt noch 39 freie Platze |



Häufig gestellte Fragen

| Dokumente | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|
| Ich sehe keine Provisionslisten | Offensichtlich habe Sie keine Berechtigung diesen Ordner einzusehen. Bitte wenden Sie sich an die Geschäftsführung/Portaladministrator. Die fehlende Berechtigung kann unter "Meine Daten" im Portal beim Mitarbeiter-Datensatz eingestellt werden. | | | | |
| Ich finde keine Provisionsabrechnung | Offensichtlich habe Sie keine Berechtigung diesen Ordner einzusehen. Bitte wenden Sie sich an die Geschäftsführung/Portaladministrator. Die fehlende Berechtigung kann unter "Meine Daten" im Portal beim Mitarbeiter-Datensatz eingestellt werden. | | | | |
| Ich erhalte keinen Newsletter | Sie sind für den Newsletter nicht angemeldet oder die E-Mail Adressen ist nicht kor- rekt. Bitte wenden Sie sich an die Geschäftsführung/Portaladministrator. Im Datensatz der Mitarbeiter kann der Newsletter eingestellt bzw. die E-Mail Adresse berichtigt werden. | | | | |
| Ich kann keine Dokumente hochladen | Bitte wählen Sie zuerst eine Datei aus "Datei wählen" und laden diese dann mit " Datei hochladen" hoch. Sollte die Funktion gestört sein, versuchen Sie es in wenigen Minuten noch einmal. Bei längerem Ausfall informieren Sie uns bitte. | | | | |
| Bekomme ich die Abrechnung per E-Mail | Nein. Ihnen werden alle Dokumente im Portal zu Verfügung gestellt | | | | |
| Ich sehe keine Dokumente zum Netzbetreiber XY | Ihnen werden zwecks der Übersichtlichkeit nur die Netzbetreiber-Ordner angezeigt, für die Sie eine aktive VO bei der Epsilon haben. Bitte setzen Sie sich mit ihrem Ansprech- partner in Verbindung um weitere VO-Nummern zu beantragen. | | | | |
| Meine Daten / Mitarbeiterverwaltung | | | | | |
| Ich kann keine Mitarbeiter anlegen | Neue Mitarbeiter kann nur der Geschäftsführer/Portaladministrator anlegen. Unter "Meine Daten" können Mitarbeiter angelegt, Daten gepflegt und gelöscht werden. | | | | |
| Meine E-Mail-Adresse hat sich geändert | Die Datenpflege der Mitarbeiter-Daten erfolgt unter "Meine Daten". Diese können vom Geschäftsführer/Portaladministrator berichtigt werden | | | | |
| Meine Bankverbindung hat sich geändert | Bitte setzen Sie sich mit unserem Stammdatenmanagement unter willkommen@epsi- lon-telecom.de in Verbindung | | | | |
| Meine VO-Nummer wurde gesperrt | Bitte setzen Sie sich mit ihrem Ansprechpartner oder unserem Stammdatenmanage- ment unter willkommen@epsilon-telecom.de in Verbindung. | | | | |
| Service | | | | | |
| Wie schnell bekomme ich eine Antwort auf mein Ticket | Sollten Sie innerhalb von 48 Stunden keine Rückmeldung erhalten, bitten wir Sie, sich mit uns in Verbindung zu setzen. Sie haben zwischenzeitlich Fragen zu einem Status? Dann kontaktieren Sie uns, wir sind telefonisch Mo. bis Fr. von 8 bis 17 Uhr für Sie erreichbar. | | | | |
| Was passiert mit meinem Ticket, nachdem ich es versendet habe | Der Vorgang wird an die entsprechende Fachabteilung zur weiteren Bearbeitung über- mittelt. | | | | |
| Wie reklamiere ich eine fehlende Provision über das Portal | Im Bereich "Service" finden Sie den Menüpunkt "Provisionsreklamation". Nach Aus- wahl der Kategorie bekommen Sie automatisch die richtige Reklamationsvorlage zum Download angeboten. Im Formular werden alle notwendigen Daten abgefragt | | | | |
| Sonstiges | | | | | |
| Ich habe mein Kennwort vergessen | Auf der Startseite finden Sie den Menüpunkt "Passwort vergessen" Sie erhalten per E-Mail einen Link zum Ändern Ihres Passwortes. | | | | |
| Ich habe meinen Benutzernamen vergessen | Ihr Portaladministrator kann den Benutzernamen im Portal unter "Meine Daten" ein- sehen. | | | | |
| Wie ändere ich die Firmen-Stammdaten | Änderungen an den Firmen-Stammdaten können nur durch die Epsilon vorgenommen werden. Bitte wenden Sie sich in diesen Fall per E-Mail an unser Stammdaten Manage- ment - willkommen@epsilon-telecom.de | | | | |